

Принято
на педагогическом совете,
протокол №1
от «29» августа 2024г

«УТВЕРЖДАЮ
И.О. заведующего МБДОУ «Д/с №32

«Одуванчик»
Л.А. Тришкина
приказ № 44 от «29» августа 2024г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №32 «Одуванчик» г. Альметьевска»
на 2024-2025 учебный год**

Принято
на педагогическом совете,
протокол №1
от «__» августа 2024г

«УТВЕРЖДАЮ
И.О. заведующего МБДОУ «Д/с №32
«Одуванчик»
_____ Л.А. Тришкина
приказ № __ от «__» августа 2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №32 «Одуванчик» г. Альметьевска»
на 2024-2025 учебный год

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Формирование познавательного интереса, самостоятельности и инициативности ребенка через различные виды деятельности в условиях реализации ФОП ДО.
2. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров в режиме сетевого взаимодействия с Альметьевским филиалом ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» с целью совершенствования образовательной работы.
3. Использование инновационных технологий для формирования сознательного отношения к татарскому языку как национально-культурной ценности.
4. Реализация инновационных педагогических технологий, способствующих изменению характера взаимодействия детского сада и семьи.

**Педагогические кадры МБДОУ «Д/с № 32 «Одуванчик»
на 01.09.2024 года**

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Образование
1.	Петрова Наталья Михайловна	Заведующий ДОУ		Высшее
2.	Дикасова Рада Валерьевна	Ст.воспитатель Муз.руководитель	б/к Высшая	Высшее
3.	Барыйова Светлана Фаритовна	Воспитатель	б/к	Высшее
4.	Галлямова Наталья Александровна	Воспитатель	1	Высшее
5.	Зотова Эльвира Рамилевна	Воспитатель	1	Высшее
6.	Максимова Эльвира Владиславовна	Воспитатель	б/к	Средне-спец. Обуч. в ВУЗе
7.	Марданова Гульнара Камиловна	Воспитатель по изучению татарского языка	1	Высшее
8.	Сабирзянова Нафиса Фаилевна	Воспитатель	Высшая	Высшее
9.	Хуснуллина Эльвина Талгатовна	Воспитатель	б/к	Высшее
10.	Сергеева Роза Григорьевна	Воспитатель	1	Высшее
11.	Султанова Лейла Тагировна	Воспитатель	б/к	Высшее
12.	Юнусова Гульнара Талгатовна	Инструктор по ф/к	1	Высшее

Квалификационный состав педагогов на 01.09.2024 г.

	2024-2019 уч. год 11 чел.
Высшая категория	2(16 %)
Первая категория	5 (42 %)
СЗД	1 (8 %)
Без категории	4 (34 %)

Образовательный уровень педагогов на 01.09.2024 г.

	2024-2025 уч. год 12 чел.
Высшее	11 (91 %)
Среднее специальное	1 (9 %)

В декретном отпуске находятся

Шарифуллина Айгуль Ильдаровна - музыкальный руководитель

Повышение социальной активности и деловой квалификации.

1. Курсовая подготовка

№	Ф.И.О. педагога	Сроки	Ответственные
1. 2. 3. 4.	Юнусова Г.Т. Марданова Г.К. Султанова Л.Т. Дикасова Р.В.	В соотв. с графиком «Электронное образование»	Заведующий МБДОУ Петрова Н.М. Ст.воспитатель: Дикасова Р.В.

2. Прохождение аттестации

№	Ф.И. педагога	Категория	Сроки	Ответственные
1.	Султанова Л.Т.	СЗД	06.09	Заведующий МБДОУ Петрова Н.М. Ст.воспитатель: Дикасова Р.В.

Организационно-педагогическая работа

№	Содержание	Срок	Ответственный
1. Работа с кадрами			
1.1	Подведение итогов смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам смотра Подготовка рекомендаций	сентябрь	Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. И.О Заведующего Тришкина Л.А.
1.2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: <ul style="list-style-type: none"> • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • комплексно-тематических планов на учебный год; • разработке учебных рабочих программ дополнительного образования на учебный год; • разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов • разработка планов работы с родителями 	август-сентябрь	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В.
1.3	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах	сентябрь апрель	Воспитатели Специалисты
1.4	Обобщение и анализ результатов диагностики	сентябрь апрель	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В.
1.5	Составление индивидуальных образовательных маршрутов с детьми, которые имеют низкие показатели развития интеллектуальных и практических знаний, умений, творческих способностей, умения	сентябрь-октябрь	Воспитатели, специалисты, ст.воспитатель

	самостоятельно приобретать и применять знания по результатам диагностики и составление инд.маршрутов с детьми имеющими признаки одаренности.		
1.6	Помощь аттестуемым в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов Подготовка аттестуемых к прохождению квалификационных испытаний	октябрь-декабрь, январь - март	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В.
1.7	Организация и проведение мониторинга готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет. Подготовка аналитической справки по результатам срезов	апрель - май	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В.
1.8	Проведение отчетно-аналитических мероприятий по дополнительному образованию	ноябрь, февраль - май	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. Руководители кружков
1.9	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	май	Ст.воспитатель: Хабибова Р. В.
1.10	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	май	И.О. Заведующего Тришкина Ст. воспитатель Дикасова Р.В. Воспитатели
1.11	Анализ работы педагогов по темам самообразования	май	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. педагоги
1.12	Подготовка плана работы на летний оздоровительный период	май	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В.
1.13	Продолжить работу по образовательным программам и технологиям: - Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Д/с №32 «Одуванчик»; – Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 г. №1028 - М.: ТЦ Сфера, 2023. – Р.К.Шаехова «Сөенеч - Радость познания» Региональная программа дошкольного образования- Казань, «Магарифвакыт», 2016; – Н.А. Рыжова. Программа экологического образования дошкольников «Наш дом – природа». - М.: ИСАР, 1998; – «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах» Р.Ш.Ахмадиева, Е.Е.Воронина, Р.Н. Минниханов и др.: под ред.Р.Н.Минниханова и Д.М.Мустафина.- издание ГУ «НЦ БЖД», 2008; - В.В. Гербова «Занятия по развитию речи в	В течение года	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В. воспитатели, специалисты

	детском саду»: УМК к программе «От рождения до школы» – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2014; – «Музыкальные шедевры» О. П. Радынова М., 2000; – Л.И.Пензулаева «Физкультурные занятия в детском саду»: УМК к программе «От рождения до школы» – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2014. Продолжить работу на «Инновационной площадке федерального уровня «Воспитатели России» по направлению «Нескучная грамота для успешного старта в школе».		
1.14	Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В
1.15	Участие в вебинарах, семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП	по графику сентябрь - апрель	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В
2. Смотры, конкурсы			
2.1	Принимать активное участие в муниципальных, республиканских, федеральных конкурсах, тематических мероприятиях: - «Юные ГТОшки» -«Мой любимый дом круглый год» - «Я говорю и работаю на татарском» - «Педагогический дебют -2025» - «Звездочки» - «Фронтальной концерт» - «Детям - чистый город с безопасным движением» и др.	В течение года	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В, воспитатели, специалисты, родители воспитанников
2.2	Принимать активное участие в муниципальных, республиканских, федеральных конкурсах, тематических мероприятиях: - «Юные ГТОшки» -«Мой любимый дом круглый год» - «Я говорю и работаю на татарском» - «Педагогический дебют -2023» - «Звездочки» - «Фронтальной концерт» - «Детям - чистый город с безопасным движением» и др.	В течение года	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В , воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3. Выставки рисунков, поделок, плакатов, фотографий			
3.1.	Выставка поделок «Осень золотая к нам пришла»	Сентябрь	ст. воспитатель Дикасова Р.В воспитатели, специалисты родители
3.2.	Фотовыставка «Семейный урожай»	Сентябрь	воспитатели,

			специалисты, родители воспитанников
3.3.	Фотовыставка «Мы с Бабулей и дедулей лучшие друзья».	Октябрь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.4.	Выставка творческих работ «Мамочка любимая моя» (разнообразная техника)	Ноябрь	воспитатели, специалисты
3.6.	Выставка новогодних поделок «Новогодняя композиция»	Декабрь	Ст. воспитатель Дикасова Р.В., воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.7.	«Выставка рисунков «Зимушка – зима»	Январь	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.9.	Фотовыставка «Папа может все, что угодно»	Февраль	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.10.	Выставка декоративно-прикладного творчества «Букеты для мам»	Март	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.11.	Выставка плакатов, посвященных Дню здоровья «Спорт и я – лучшие друзья!»	Апрель	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.12.	Выставка поделок «Покоряя космические просторы»	Апрель	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
3.13.	Выставка детского рисунка «Красная книга», приуроченная ко «Дню Земли»	Апрель	воспитатели, специалисты,
3.14.	Выставка коллективных работ групп по аппликации и пластилинографии «Салют Победы»	Май	воспитатели, специалисты, родители воспитанников
4. Семинар - практикум			
4.1.	Семинар-практикум: «_____» совместно с ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирязова (ИЭУП)	март	зав. Петрова Н.М. ст. воспитатель Дикасова Р.В воспитатели, специалисты, родители воспитанников
5. Самообразование			
5.1	Выбор педагогами ДОУ тем по самообразованию, составления планов работы.	Сентябрь	Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. воспитатели
5.2	Организовать активное участие всех педагогов в работе методических объединений, педагогических часов, семинаров, практикумов	В течение года	ст. воспитатель Дикасова Р.В. воспитатели
5.3	Обсуждение новинок методической литературы.	В течение года	Ст.воспитатели: Дикасова Р. В. Воспитатели специалисты

Педагогические советы

	Содержание	Срок	Ответственный
1	<p><u>Установочный педсовет № 1</u> «Организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»</p>		
	<p>1. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Итоги работы ДОУ за летний оздоровительный период 2024 года. 3. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение сетки-расписания ОД и режима дня на 2024-2025 учебный год. 6. Утверждение графика работы кружков на 2024-2025 уч. год. 7. Утверждение перспективных планов 8. Утверждение программ по ДПУ</p>	сентябрь	<p>Зав.МБДОУ Петрова Н.М. Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. Педагоги ДОУ</p>
2	<p><u>Педсовет № 2.</u> Тема: «Социо-игровые технологии в практике взаимодействия всех участников образовательного процесса ДОУ»</p>		
	<p>1. Выступление-обращение руководителя ДОУ к участникам педсовета. Итоги выполнения предыдущего педсовета. 2. Информационная справка по итогам тематического контроля «Создание условий для успешного взаимодействия детского сада и семьи» 3. Внедрение социо-игровых технологий в ходе взаимодействия ДОУ и семьи. 4. Мастер - класс на тему «Социо-игровая технология как средство обучения дошкольников эффективному взаимодействию» (представление игр по возрастным группам) 5. Практическая часть: Деловая игра «Социо-игровой стиль работы с детьми как эффективная педагогическая технология» 6. Подведение итогов педсовета</p>	ноябрь	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В., педагоги ДОУ</p>
3	<p><u>Педсовет № 3</u> Тема: «Формирование культуры межнационального общения» или Организация билингвального образования в ДОУ для повышения эффективности и повышения качества образования у дошкольников</p>		
	<p>1. Выступление-обращение руководителя ДОУ к участникам педсовета. Итоги выполнения предыдущего педсовета. 2. Анализ тематического контроля «Организация в группах развивающей татароязычной среды для обучения детей татарскому языку» 3. Презентация дидактических игр или игровых пособий по обучению детей татарскому языку. 4. «Из опыта работы педагогов: _____» 5.. Подведение итогов педсовета.</p>	январь	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Воспитатель по обучению детей татарскому языку Педагоги ДОУ</p>
4	<p><u>Педсовет № 4</u> «Инновационные технологии, методы и формы в познавательном образовании</p>		

	ДОШКОЛЬНИКОВ».		
	<p>1. Выступление-обращение руководителя ДОУ к участникам педсовета. Итоги выполнения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Анализ тематического контроля «Создание условий для развития познавательного-исследовательского интереса дошкольников в процессе самостоятельной деятельности»</p> <p>3. Презентация командных интеллектуальных познавательных игр «Веселые игры на серьезные темы», (представление игр по возрастным группам).</p> <p>4. Представление из опыта работы в форме деловой игры «Кейс - технология как способ формирования логического мышления детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>5. Мастер-класс по образовательному модулю «Экспериментирование с живой и неживой природой»</p> <p>7. Подведение итогов педсовета.</p>	апрель	Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Педагоги ДОУ
5	<u>Педсовет № 5. Итоговый педсовет</u>		
	<p>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч. год.</p> <p>2. Итоги кружковой работы за 2024- 2025 учебный год</p> <p>3. Утверждение плана воспитательно-образовательной работы на летний оздоровительный период 2025 года.</p> <p>4. Утверждение кандидатур педагогов, аттестующихся в 2025-2026 уч. году</p> <p>5. Подведение итогов педсовета</p>	Май	Зав.МБДОУ Петрова Н.М. Ст.воспитатель: Дикасова Р. В. Педагоги ДОУ

Руководство и контроль

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	<p>Оперативный контроль:</p> <p>-Контроль над ОД, воспитательно-образовательным процессом, режимными моментами.</p> <p>-Готовность воспитателя к рабочему дню</p> <p>-Контроль над адаптацией детей в 1 младшей группе</p> <p>-Контроль над физическим развитием детей, заболеваемостью.</p> <p>-Контроль работы специалистов. Работа по циклограмме.</p> <p>-Проверка календарных планов, беседы по плану.</p> <p>-Анализ документации, консультаций для родителей, наблюдение за пополнением развивающей среды.</p> <p>-Использование игр и упражнений способствующих социально-личностному развитию детей;</p> <p>-Контроль над проведением развлечений, утренников, праздников</p> <p>-Контроль над организацией питания.</p> <p>-Руководство работой по дополнительным образовательным услугам: наблюдение, проверка документации, оказание помощи.</p> <p>-Руководство и контроль за реализацией УМК-</p>	<p>постоянно</p> <p>ежедневно</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Постоянно</p> <p>В течении года</p> <p>1 раз в квартал.</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Зам.зав по АХР Тришкина А.Л</p>

	<p>Формирование логико-математических представлений у дошкольников посредством применения инновационных педагогических технологий;</p> <p>-Использование кейс-технологии в работе с детьми по БДД;</p> <p>-Организация воспитательно-образовательной работы в группах младшего возраста;</p> <p>-Подготовка и проведение утренней гимнастики;</p> <p>-Состояние работы по развитию детского конструирования;</p> <p>-Состояние работы в ДОУ по формированию ОБЖ дошкольников.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	
2.	<p>Тематический контроль:</p> <p>1.Создание условий для успешного взаимодействия детского сада и семьи.</p> <p>2.Организация в группах развивающей татароязычной среды для обучения детей татарскому языку в режимных моментах.</p> <p>3.Создание условий для развития познавательно-исследовательского интереса дошкольника в процессе самостоятельной деятельности.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Зам.зав по АХР Тришкина А.Л</p>
3.	<p>Результативный контроль:</p> <p>Мониторинг:</p> <p>- освоения программы (Диагностика на начало и конец года)</p> <p>- обследование детей-логопатов;</p> <p>- психических процессов (психологическая готовность к школе)</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Зам.зав по АХР Тришкина А.Л Представители ПМПК комиссии</p>
4	<p>Мониторинг деятельности ДОУ.</p> <p>- Анализ и подсчет посещаемости, заболеваемости детей за календарный и учебный год.</p> <p>- Анализ итогов работы за год:</p> <p>- подведение итогов развития воспитанников по образовательной программе;</p> <p>- мониторинг профессионального уровня педагогов;</p> <p>- результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов;</p> <p>- анализ кадрового обеспечения ДОУ.</p>	<p>Декабрь, май</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий Петрова Н.М. Ст.воспит: Дикасова Р. В. Зам.зав по АХР Тришкина А.Л</p>
5.	Административный контроль	ежемесячно	Администрация ДОУ

Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.

Информационно- педагогическое просвещение родителей

	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление наглядной информации для родителей: • - к знаменательным датам 	в теч.года	Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> • - по темам недели • Консультации с вновь прибывшими родителями, заключение договоров • Участие родителей в создании предметно – развивающей среды групп • Участие родителей в праздниках, развлечениях • Проведение социологических срезов, опросов • Организация обратной связи «Почтовый ящик» • Личные беседы 		<p>Воспитатели</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
2.	<p>Общие родительские собрания</p> <p>Примерная тематика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Новый учебный год. Определение перспектив работы ДОУ на 2024-2025 учебный год» 2. «Дошкольник на пороге школы» с приглашением учителей начальных классов, педиатра. 3. Общие родительское собрание на тему «Я и мой ребенок на улице». 4. «Мы стали старше на год» подведение итогов 2024-2025 учебного года, достижений воспитанников. Определение перспектив на ЛОП 2025 г. 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>в т.г.</p> <p>май</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели подг. групп</p> <p>Заведующий ДОУ, ст. воспитатель</p>
Групповые родительские собрания			
	<p>Примерная тематика</p> <p>1 Младшая группа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первый раз в детском саду. 2. Сенсорное развитие детей раннего возраста. 3. Речевое развитие детей раннего возраста. 4. Успехи и достижения детей 1 младшей группы 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели 1 младшей группы</p>
	<p>Примерная тематика</p> <p>2 Младшая группа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Путешествие в страну знаний 2. Род. собрание – МК «Изготовление зимних украшений» 3. Безопасность ребенка в руках родителей. БДД 4. Итоги ВОР за учебный год 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели 2 младшей группы</p>
	<p>Средняя группа</p> <p>Примерная тематика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи воспитания и обучения на учебный год 2. Образовательная деятельность дошкольников 3. «Знаете ли вы своего ребенка» 4. Успехи и достижения детей в конце учебного года 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели средней группы</p>
	<p>Старшие группы</p> <p>Примерная тематика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастные особенности детей 5-6 лет 2. Безопасность детей. Дополнительное образование детей. 3. Здоровая семья – здоровые дети. 4. Итоги работы за 2024-2025г.г. 	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели старших групп</p>

	<p>Подготовительна к школе группа Примерная тематика 1. Возрастные особенности детей 6-7 лет. 2. Успехи и достижения. Дополнительное образование детей. 3. Организация выпускного бала. 4. До свидания детский сад.</p>	<p>сентябрь декабрь</p> <p>март май</p>	<p>Воспитатели подготовительных групп</p>
3	<p>Консультации - «Нескучная грамота для успешного старта в школе» направление инновационной деятельности - Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста - «Организация активного отдыха на открытом воздухе в зимнее время» - Консультация «Социо-игровой стиль работы с детьми как эффективная педагогическая технология» - «Новые форматы обобщения инновационного опыта, повышения качества образовательного процесса» - «Весна. Бережем детское здоровье»</p>	<p>сентябрь ноябрь декабрь январь февраль март</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
4	<p>День открытых дверей</p>	<p>апрель</p>	<p>Заведующий д/с, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты</p>
5	<p>Совместные праздники и развлечения - Спортивно-музыкальное развлечение «День знаний и безопасности» - Осеннее развлечение «Осень - золотая пора» - Тематическое развлечение «Праздничный концерт ко Дню матери» - Новогодние утренники «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» - Спортивный праздник «Детская зимняя олимпиада» - Спортивный праздник «Лыжня России 2025» - Спортивно-музыкальное развлечение с папами «Ты супер папа» - Проводы русской зимы «Веселая Масленица» - Весенние утренники, посвященные Женскому дню «Праздник весны – 8 марта» - «Нәүрүз бәйрәме – праздник Навруз» - Спортивный праздник, посвященный Дню здоровья - День земли «Земля – наш общий дом» - Торжественный утренник, посвященный «Дню Победы – 9 мая» - «До свидания, детский сад! Здравствуй школа!»</p>	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Февраль Март Март Апрель Апрель Апрель Май Май</p>	<p>Ст.воспитатель Музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели групп, родители.</p>

6	<p>Смотры-конкурсы, выставки, акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка рисунков «Осень золотая к нам пришла» -Смотр-конкурс «Учебная эвакуация» (среди сотрудников ДОУ) -Фотовыставка «Семейный урожай» - Выставка стенгазет «Хорошо нам рядышком с бабушкой и дедушкой» <p>Участие в республиканском конкурсе детского рисунка «Мой любимый дом круглый год»</p> <p>Участие в городском спортивном фестивале «Юные ГТОшки – 2024»</p> <p>Акция «Стань заметней – засветись»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка творческих работ «Мамочка любимая моя» (разнообразная техника) - Выставка новогодних поделок «Новогодняя композиция» <p>«Международный день инвалидов» (беседы, чтение сказки «Цветик -семицветик»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Выставка рисунков «Зимушка – зима» - Фотовыставка «Папа может все, что угодно» <p>Городской смотр-конкурс «Звездочки»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка декоративно-прикладного творчества «Букеты для мам» - Выставка детского рисунка «Большая книга о космосе» <p>Выставка поделок «Земля наш общий дом» (из вторсырья)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка коллективных работ групп по аппликации «Салют Победы» 	<p>Сентябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Ст.воспитатель, Воспитатели групп, родители</p>
8	<p>Анкетирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация питания в дс - Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами дополнительного образования» 	<p>сентябрь апрель</p>	<p>Воспитатели групп Воспитатели групп</p>

Работа с трудными семьями.

1	<p>Анкетирование и тестирование родителей с целью выявления семей «группы риска»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>воспитатели</p>
2	<p>«Основы правового воспитания детей дошкольного возраста» -консультация</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели</p>
3	<p>Консультация для родителей «О роли родителей в воспитании детей»</p>	<p>январь</p>	<p>Заведующий</p>
5	<p>Выпуск памяток: «Прежде чем воспитывать ребенка», «Создание благоприятной атмосферы в семье»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Творческая группа</p>
7	<p>Привлечение родителей к совместным с детьми мероприятиям</p>	<p>По плану</p>	<p>Заведующий д/с, председатель РК</p>
8	<p>Выставка методической литературы в помощь родителям</p>	<p>По плану</p>	<p>Ст.воспитатель</p>

Работа родительского комитета.

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Утверждение плана работы, графики работ председателя родительского комитета	сентябрь	заведующий, председатель родит.комитета
2.	Рассмотрение заявлений и обращений, поступивших в родительский комитет по вопросам деятельности ДОУ.	в течение года	заведующий, председатель родит.комитета
3.	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Оснащение материально-технической базы ДОУ	сентябрь	заведующий, председатель родит.комитета
4.	Отчет о финансовой деятельности ДОУ. Итоги реализации программы развития ДОУ за учебный год	декабрь	председатель родит.комитета

Организация платных дополнительных образовательных услуг

Задачи предоставления платных образовательных услуг:

1. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг;
2. Совершенствование учебно-методической и материально-технической базы;
3. Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей через повышения; эффективности предоставляемых услуг;
4. Подготовка к обучению в школе;
5. Привлечение дополнительных источников финансирования для улучшения качества воспитательно-образовательного процесса;
6. Стимулирование труда педагогического состава Учреждения.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Анкетирование родителей для выявления заинтересованности в дополнительных платных образовательных услугах	Июнь-август	Воспитатели
2.	Обсуждение и утверждение графика работы платных дополнительных образовательных услуг.	Август	Старший воспитатель, руководители кружков
3.	Утверждение программ и тематических планов платных дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год».	Август	Заведующий ДОУ
4.	Прием заявлений от родителей и заключение договоров с ними.	Сентябрь	Заведующий ДОУ старший воспитатель
5.	Создание приказа «Об организации и реализации платных дополнительных	Сентябрь	Заведующий ДОУ

	образовательных услуг на 2024-2025 учебный год».		
6.	Руководство и контроль за качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг.	Систематически	Заведующий ДОУ старший воспитатель
7.	Утверждение руководителей кружков.	Август	Заведующий ДОУ
8.	Проведение отчетных мероприятий для родителей.	Ежеквартально	Руководители кружков
9.	Мониторинг результатов освоения детьми программы по платным дополнительным образовательным услугам.	Октябрь, апрель	Руководители кружков

Административно-хозяйственная работа

Мероприятия	Срок	Ответственное лицо
Подготовка учреждения к новому учебному году	Август	Завхоз
Проверка оборудования к новому учебному году	Август	Завхоз. Ст.воспитатель, Ст.медсестра
Субботники по уборке здания и территории детского сада	Август Апрель	Завхоз
Собрание трудового коллектива: «Организация работы МДОУ в новом учебном году» Итоги работы за 2024г	Сентябрь февраль	Заведующий Завхоз
Работа с кадрами		
Проведение инструктажей по правилам внутреннего распорядка, должностным обязанностям	Сентябрь Февраль	Заведующий
Проведение инструктажей по ППБ, ТБ, ГО и ЧС, проведение учебы по ГО и ЧС	В течении года	Заведующий
Проведение тренировочной эвакуации по ГО и ЧС, ПБ	2 раза в год	Заведующий Завхоз
Благоустройство территории и здания детского сада		
Субботник по уборке территории	Октябрь Апрель Август	Завхоз
Полив зеленых насаждений и территории ДОУ, обрезка кустарников с использованием триммера и кустореза, скашивание травы	Май-Август	дворник Завхоз
Приобретение и своевременная замена и обновление песка в песочницах	2 раза в год	Завхоз
Озеленение участков, посадка цветников, посадка деревьев, кустарников	Апрель Май Октябрь	Завхоз
Работа внутри здания		
Проверка и подготовка дверей и окон к	Октябрь-Декабрь	Завхоз

отопительному сезону		
Очистка крыш и территории от снега	Ноябрь-Апрель	Завхоз дворник
Подготовка к опрессовке	Май	Завхоз
Опрессовка теплового узла	Июнь	Завхоз

Годовой план по национальному воспитанию на 2024-2025 уч год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Организация обучения и совершенствование языковой подготовки педагогов по татарскому языку	в течение года	Заведующий д/с
2.	Организация тематических дней и недель	по годовому плану	Ст. воспитатель
3.	Обновление стендов, наглядной агитацией для сотрудников и родителей с использованием информации на двух государственных языках.	Систематическ и	Заведующий д/с Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Оформление выставок для детей и родителей по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских поэтов и писателей, сказок	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку
5.	Организация и проведение недель татарской и русской культур	Февраль апрель	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
6.	Пополнение методическими пособиями по двуязычию материала в методкабинете, кабинете татарского языка	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку
7.	Составить список детей по национальности	сентябрь	воспитатель по обучению тат.языку
8	Организация контроля по реализации УМК в группах	Систематическ и	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
9	Подведение итогов по изучению воспитанниками татарского языка в реализации УМК	Октябрь, апрель	воспитатель по обучению тат.языку
<i>Подготовка кадров</i>			
1.	Создание банка данных педагогов, владеющих двумя государственными языками	сентябрь	воспитатель по обучению тат.языку ст.воспитатель
<i>Изучение и развитие языков и культуры в ДОУ</i>			
1.	Создание условий языковой среды для изучения и развития языков	в течение года	воспитатель по обучению тат.языку,
2.	Пополнение картотеки, медиатеки по национальному воспитанию в методическом кабинете	в течение года	ст. воспитатель воспитатель по обучению тат.языку
3.	Участие в конкурсе чтецов по произведениям Г.Тукая	по плану	воспитатель по обучению

			тат.языку
4.	Проведение тематических недель национальной культуры в ДОУ	февраль	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
5.	День родного языка	по плану	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
<i>Сохранение и развитие культуры народов, проживающих в АМР</i>			
1.	Провести государственные и национальные праздники: -День республики Татарстан - День России - День конституции России и РТ -Масленица -Навруз -Сабантуй	по плану	воспитатель по обучению татарскому языку, муз. руководители педагоги
2.	Организация мероприятий, посвященных дню рождения русских и татарских писателей и поэтов	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
<i>Библиотечное дело</i>			
1.	Пополнение библиотечки в кабинете татарского языка книгами на двух языках	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
2.	Организация подписки на газеты и журналы на татарском и русском языках	сентябрь декабрь, май	воспитатель по обучению татарскому языку

<i>Работа с детьми</i>			
1	Конкурс стихов по произведениям татарских поэтов	октябрь	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Подготовка и участие детей в городском конкурсе	апрель	воспитатель по обучению татарскому языку, муз. руководители
4	Неделя татарской культуры	апрель	воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководители
5	День города, День Республики	август	воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководители
6	Национальные праздники «Сәмбелә», «Нәүрүз», «Карга боткасы»	по годовому плану	воспитатель по обучению татарскому языку,

			муз.руководители
7	Закрепление пройденного материала в режимные моменты	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
9	Включение в утренники песен, игр, танцев татарского народа	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку муз.руководители
<i>Работа с педагогами</i>			
1	Работа по совершенствованию языковой подготовки педагогов по татарскому языку	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Обновление информационных стендов на двух государственных языках	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
3	Пополнение методическими пособиями по двуязычию материала в кабинетах татарского языка и методическом	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
4	Организация подписки на газеты и журналы на татарском и русском языках	май, декабрь	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
5	Использование ИКТ в образовательной деятельности	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
6	Участие в конкурсе “Билингвальный детский сад”	март	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель
7	Обновление библиотеки дидактических и электронных игр на русском и татарском языках	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, ст.воспитатель
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление консультаций в группах на темы национального воспитания дошкольников.	в течение года	старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
2	Привлечение родителей к подготовке и участию в совместных мероприятиях	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку ст.воспитатель

3	Совместный просмотр мультфильмов и телепередач для детей на татарском языке	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
---	---	----------------	---

**План по реализации преемственности в работе
МБДОУ «Д/с №32 «Одуванчик» и МАОУ «Гимназия №5»
на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: формирование у дошкольников предпосылок к учебной деятельности

Задачи:

1. Обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе.
2. Развивать взаимодействие ДОУ со школой в целях выработки единой линии развития качества дошкольного и школьного образования.
3. Создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе.
4. Создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения.
5. Способствовать физическому и психическому развитию детей, сохранению и укреплению здоровья.
6. Объединить усилия учителей татарского языка начальной школы и воспитателя по обучению татарского языка детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе по татарскому языку

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Организационно-педагогическая работа		
1.1.	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	31.08.2023 г.	Администрация гимназии, ДОУ
1.2.	Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и начальной школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов.	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ
1.3.	Организация и проведение экскурсий, целевых прогулок в школу для воспитанников подготовительной к школе группы (знакомство с классом, библиотекой, спортивным залом)	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ
1.4.	Совместные выставки рисунков, поделок учащихся гимназии и дошкольников на темы: - «Новогодняя сказка»; - «9 мая – День Победы!»»	в течение года	Администрация гимназии, ДОУ
2. Методическая работа			
2.1.	Мониторинг поступления выпускников ДОУ в школы города	сентябрь	Старший воспитатель
2.2.	Внедрение новых форм педагогической учебы: - онлайн-встречи за круглым столом - онлайн мастер-классы для воспитателей и учителей нач. классов по вопросам преемственности в обучении татарскому языку	В течение учебного года	Администрация гимназии, ДОУ
2.3.	Взаимопосещения ОД ДОУ и уроков в первых классах гимназии учителем нач. классов и воспитателем ДОУ	В течение учебного года	воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги школы
2.4.	Мониторинг готовности детей к школе	Октябрь, апрель	Старший воспитатель

3.	Работа с детьми		
3.1.	Знакомство: - со зданием, территорией школы; - со спортивной площадкой; - со спортивным залом; - с библиотекой; - с классами, кабинетами; - с холлами школы	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги школы
3.2.	Выставка рисунков «Скоро в школу»	январь	воспитатели
3.3.	Пополнение атрибутов с/р игр «Библиотека», «Школа» и организация сюжетно-ролевых игр «Мэктэп», «Китапханэ»	в течение года	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку
3.4.	Проведение цикла занятий - беседы, чтение художественной литературы о школе	в течение года	воспитатель по обучению татарскому языку
3.5.	Проведение внеклассных мероприятий с участием дошкольников и учащихся в ДОУ и гимназии «День родного языка»	в течение года апрель	Воспитатели воспитатель по обучению татарскому языку
4. Работа с родителями			
4.1.	Пункт в повестке родительского собрания в подготовительной к школе группе «Скоро в школу!»	сентябрь	воспитатели
4.2.	Индивидуальные беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе, об обучении татарскому языку	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
4.3.	Консультации: - «Что должен уметь первоклассник?» - «Подготовка руки к письму» - «Психологическая готовность к школе»	в течение года	старший воспитатель
4.4.	Анкетирование родителей «Готовы ли Вы отдать своего ребенка в школу?» Анкетирование родителей «Татарский язык – в детском саду и дома»	февраль апрель	старший воспитатель воспитатель по обучению татарскому языку

План мероприятий на 2041-2025 учебный год
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32 «Одуванчик»
Музыкальный руководитель Дикасова Р.В.

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	1. День знаний 2. Что нам Осень принесла (развлечение)	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В.
Октябрь	1. Осенние развлечения, уреники совместные проекты. 2. Музыкально-театрализованная постановка с детьми подг. групп	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. совместно с восп. По изуч. Тат яз.
Ноябрь	1. «День матери» (совместное детско- родительское развлечение)	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В.
Декабрь	1. Новогодние утренники.	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В.
Январь	1. «Прощание с ёлкой» - концерт детского творчества. 2. «Зимние забавы»	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. совместно с инструктором по ф\к Юнусовой Г.Т.
Февраль	1. День защитника Отечества. 2. Музыкально – театрализованная постановка с детьми старшей группы (ко дню родного языка)	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. совместно с восп. По изуч. Тат яз.
Март	1. «Мамочка любимая моя» утренники посвященные «Международному женскому дню». 2. «Масленица пришла!» 3. Народный праздник «Навруз»	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. совместно с инструктором по ф\к совместно с восп. По изуч. Тат яз.
Апрель	1. «Апрель, проказник!» (День смеха) 2. День рождения Г.Тукая	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. совместно с восп. По изуч. Тат яз.
Май	1. «Этот день победы!» 2. Выпуск в школу.	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В.
Июнь	«День защиты детей» «Сабантуй»	Старший воспитатель Воспитатели групп, муз. рук. Дикасова Р.В. воспитатель по обучению тат. яз.

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ Д/с 32 «Одуванчик»
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновить оборудования (разметка, оборудование)	Сентябрь	Завхоз Тришкина Л.А. Ст.восп. Дикасова Р.В.
2	Оформление Центра безопасности в группах.	Октябрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация «Формирование у дошкольников сознательного отношения к личной безопасности»	Сентябрь	Ст.воспитатель
3	Пополнение библиотеки методической литературой по БДД	Октябрь	Ст.воспитатель
4	Смотр-конкурс по профилактике и предупреждению ДДТ «Светофорик-2019» среди ДОУ АМР	Ноябрь	Педагоги ДОУ
5	Тестирование педагогов по терминам БДД	Январь	Ст.воспитатель
6	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД для детей и родителей	2 р в год	Ст.воспитатель
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Ст.воспитатель
8	Организация вело заезда с воспитанниками ДОУ	Май	Воспитатели групп
9	Составление перспективного планирования занятий в возрастных группах по изучению правил поведения на дорогах	Август	Воспитатели групп
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Беседы	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
3	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
4	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
5	Подвижные игры	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
6	Чтение художественной литература	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп

			групп
7	Проведение обучающих занятий в кабинете БДД	По графику	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
8	«День знаний БДД»	4 сентября	Муз.руководитель инструктор по ф/к
9	Выставка рисунков «Соблюдая БДД»	февраль	Воспитатели групп
10	Проведение акции «Внимание, дети!»	4 р в год	Воспитатели групп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Консультации под рубрикой «Безопасность детей в Ваших руках!»	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационное поле для родителей : - На официальном сайте ДОУ в разделе «Безопасность » ; - Папки передвижки по основам безопасности жизнедеятельности «Дорожный патруль» в течение года -Селфи-безопасность	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
3	Целенаправленная работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма : - родительские собрания; - участие в конкурсах, КВН, викторинах, спортивных состязаниях; - анкетирование; -совместное творчество (выставка рисунков, плакатов, поделок из природного и бросового материала)	В течение года	Воспитатели
4	Изготовление маршрутных листов «Дом-детский сад-дом»	сентябрь	Родители

**План работы по оздоровлению детей
На 2024-2025 учебный год**

Профилактическая работа		
Мероприятия	сроки	исполнитель
Осмотр детей во время утреннего приема в МБДОУ, опрос родителей	ежедневно	Воспитатели, медсестра
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	Один раз в полгода	Воспитатели
Противоэпидемическая работа		
Осмотр детей на педикулез и микроспорию	Один раз в 10 дней	Воспитатели, медсестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	Заведующая, медсестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпид. обстановке	Медсестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в МБДОУ	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
Кварцевание помещений в период роста заболеваемости	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Медсестра
Профилактика простудных и вирусных заболеваний: -включить в рацион питания в свежем виде чеснок, лук -ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции) -закладывание в носовые ходы оксолиновой мази - отвар ромашки и шиповника - витаминизация третьего блюда	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Медсестра, воспитатели, родители
Санитарно–гигиеническая работа		
Ознакомление с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	сентябрь	Заведующая Медсестра
Контроль санитарного состояния помещений МБДОУ	ежедневно	Заведующая
Контроль личной гигиены детей, состоянием их белья, одежды, обуви	ежедневно	Воспитатели, медсестра
Контроль соблюдения санитарных правил работниками МБДОУ	ежедневно	Медсестра, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
Проведение текущей уборки помещений МБДОУ (по графику)	ежедневно	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений МБДОУ (по графику)	ежемесячно	Обслуживающий персонал
Пополнение аптечек лекарственными препаратами, перевязочным материалом в группах, пищеблоке, прачечной	В течение года	Заместитель заведующего по АХР
Обеспечить работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	ежедневно	Заместитель заведующего по АХР

Контроль за мытьем игрушек	ежедневно	
Контроль маркировки уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	сентябрь	
Соблюдение температурного режима	ежедневно	Медсестра, заместитель заведующего по АХР
Оздоровительная работа		
Обеспечение воздушного режима в помещениях МБДОУ	ежедневно	Работники МБДОУ, заместитель заведующего по АХР
Контроль проведения с детьми утренней и дыхательной гимнастики	ежедневно	Медсестра, педагоги
Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Медсестра, педагоги
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.)	ежедневно	Педагоги
Полоскание зубов после приема пищи.	ежедневно	Воспитатели, родители
Проведение физкультурных занятий и развлечений на свежем воздухе	В течение года	Инструктор по физкультуре, педагоги.
Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	Воспитатели
Профилактика плоскостопия (хождение босиком, хождение по солевым дорожкам).	В течение года	Медсестра Воспитатели
Профилактика нарушения осанки (контроль группы мебели с ростовыми показателями детей)	Сентябрь Январь	Медсестра Воспитатели
Укрепление костной системы детей (регулярное, достаточное введение в рацион питания детей продуктов содержащих кальций и фосфор – творог, рыба, овощи в виде салатов)	В течение года	Медсестра Шеф-повар

Темы по самообразованию педагогов МБДОУ «Д/с № 32 «Одуванчик» на 2024-2025 учебный год		
№ п/п	ФИО Педагога	Тема самообразования
1.	Барыйова Светлана Фаритовна	«Дидактические игры по экологическому развитию как средство развития дошкольника»
2.	Галлямова Наталья Александровна	«Формирование патриотических чувств у дошкольников посредством ознакомления с историей и особенностями родного города»
3.	Зотова Эльвира Рамилевна	
4.	Максимова Эльвира Владиславовна	«Сенсорное развитие у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
5.	Марданова Гульнара Камиловна	«Познавательное-речевое развитие детей в детском саду через устное-народное творчество применяя инновационные технологии»
6.	Сабирзянова Нафиса Фаилевна	«Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста»
7.	Хуснуллина Эльвина Талгатовна	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры»
8.	Сергеева Роза Григорьевна	«Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому развитию»
9.	Султанова Лейла Тагировна	«Влияние устного народного творчества на развитие детей дошкольного возраста»
10.	Юнусова Гульнара Талгатовна	

Работа творческих групп на 2024-2025 уч.год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Участие в работе КМО по различным направлениям. Подготовка к выступлениям.	По плану	Педагоги
2.	Обсуждение инновационных программ и технологий.	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
3.	Организация работы с аттестуемыми педагогами.	Ноябрь - декабрь	Ст. воспитатель
4.	Анализ занятий и режимных моментов.	Постоянно	Ст.воспитатель
5.	Разработка сценариев к конкурсам, праздникам и мероприятиям ДОУ.	По необходимости	Творческая группа
6.	Разработка критериев к смотрам-конкурсам.	По плану	Заведующий д/с, ст.воспитатель
7.	Оформление холлов и выставок в детском саду, подбор актуальных тем для консультаций.	Систематически	Заведующий д/с, ст.воспитатель, педагоги
8.	Оказание помощи молодым педагогам в оформлении документации, групп.	Постоянно	Ст.воспитатель, педагоги

Психолого-педагогическое сопровождение детей на 2024-2025 уч.год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p>Работа с детьми.</p> <p>-Первичная диагностика по мере поступления детей: общий уровень развития, речь, эмоциональные и коммуникативные свойства.</p> <p>-Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей).</p> <p>-Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры слова, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь, темп, плавность речи.</p>	<p>В течение года</p> <p>По плану</p> <p>апрель</p>	<p>Воспитатели узкие специалисты</p> <p>Старшая .м/с</p> <p>педагоги</p>
2.	<p>Освещение результатов обследования детей</p> <p>Составление индивидуальных коррекционных планов сопровождения детей с учетом рекомендаций логопеда.</p>	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
3.	<p>Работа с педагогами.</p> <p>-Составление индивидуальных коррекционных планов сопровождения детей с учетом рекомендаций логопеда.</p> <p>-Методическая и практическая помощь в организации и проведении открытых ОД, семинаров.</p> <p>-Пополнение знаний педагогов о развитии детей, их психофизиологических особенностях</p>	<p>В течение года по плану</p>	Ст.воспитатель воспитатели
4.	<p>Работа с родителями.</p> <p>-Индивидуальное консультирование родителей, испытывающих затруднения в воспитании и развитии ребенка.</p> <p>- Разъяснительная работа с семьей о деятельности ППк</p> <p>- Приглашение родителей на заседания ППк.</p> <p>- Организация работы с трудными семьями.</p>	<p>по запросу</p> <p>в течение года</p>	Ст.воспитатель

**План работы с молодыми педагогами
на 2024-2025 учебный год**

Цель: повышать педагогическое мастерство и образовательный уровень молодых специалистов через разнообразные формы, эффективные методы и приемы работы.

№	Тема и содержание занятия	Форма работы	Срок	Ответственный
1	«Молодым везде у нас дорога» - закрепление наставников за педагогами, имеющими опыт работы менее 2 лет Максимова Э.В. – Дикасов Р.В. Султанова Л.Т. – Дикасова Р.В. Хуснуллина Э.Т. – Дикасова Р.В. Барыйова С.Ф. – Дикасова Р.В.	дискуссия	сентябрь	Старший воспитатель
2	Повышение педагогического мастерства Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	Методически й час	1 раз в неделю	Старший воспитатель
3	Игра и развитие личности дошкольника. Организация и руководство игровой деятельностью дошкольников.	Просмотр и анализ	сентябрь	Наставники
4	Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах	Консультация	октябрь	Старший воспитатель
5	Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Составление комплексно-тематического планирования.	Анализ календарных планов	ноябрь	Старший воспитатель
6	«Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	консультация	декабрь	Старший воспитатель
7	- Игровая деятельность - Продуктивная деятельность -Познавательно-исследовательская	просмотр и анализ	январь	Наставники
8	«Повышаем самооценку». Формирование у воспитателей уверенности в себе.	Психологический тренинг	февраль	Старший воспитатель
9	Подведение итогов работы	анкетирование	май	Старший воспитатель

1.000

Прочитано, пронумеровано и скреплено печатью
47 (серия 8888) листов
И.О. заведующего МБДОУ «Д/с № 32 «Одуванчик»
Тришкина Л.А.



